

မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့

အိတ်ဖွင့်တင်ဒါခေါ်ယူခြင်း

ရက်စွဲ၊ ၂၀၂၀ ပြည့်နှစ်၊ အောက်တိုဘာလ ရက်

၁။ မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ ၂၀၂၀-၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်၊ ခွင့်ပြုရန်ပုံငွေ ကျပ်သန်း (၇၇၀.၀၀၀)ဖြင့် နေပြည်တော်၊ ဒက္ခိဏသီရိမြို့နယ်၊ ဒက္ခိဏသီရိရပ်ကွက်၊ မြေကွက်အမှတ်(ဒ-၁၁၂)၊ ဧရိယာ(၁.၀၀)ဧကတွင် မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ ဧည့်ရိပ်သာဆောက်လုပ်ရန်နှင့်ပရိဘောဂ ပစ္စည်းများ ဝယ်ယူထားရှိနိုင်ရန်တို့အတွက် အိတ်ဖွင့်တင်ဒါများတင်သွင်းရန် ဖိတ်ခေါ်အပ်ပါသည် -

စဉ်	တင်ဒါအမှတ်	လုပ်ငန်းအမျိုးအစား	တင်ဒါပိတ်မည့်ရက်
၁	Lot-1	ဧည့်ရိပ်သာဆောက်လုပ်ရန်	၂၀.၁၁.၂၀၂၀
၂	Lot-2	ပရိဘောဂပစ္စည်းများဝယ်ယူရန်	၂၀.၁၁.၂၀၂၀

၂။ တင်ဒါပုံစံ၊ တင်ဒါစည်းကမ်းချက်များကို (၂၁.၁၀.၂၀၂၀)ရက်နေ့မှစ၍ magwaygov.org Website တွင် Download ရယူနိုင်ပြီး တင်ဒါပိတ်ရက်မှာ (၂၀.၁၁.၂၀၂၀)ရက်နေ့ (၁၆:၃၀)နာရီ ဖြစ်ပြီး အသေးစိတ် အချက်အလက်များ သိရှိလိုပါက ဖုန်း(၀၆၃-၂၀၂၈၅၆၃ နှင့် ၀၆၃-၂၀၂၈၁၄၁)သို့ ဆက်သွယ်စုံစမ်း နိုင်ပါသည်။

တင်ဒါကော်မတီ

“ တင်ဒါတင်သွင်းလွှာ ”

သို့

တင်ဒါစိစစ်ရေးနှင့်လက်ခံရေးကော်မတီ
တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့
မကွေးတိုင်းဒေသကြီး ၊ မကွေးမြို့

ရက်စွဲ၊ ၂၀၂၀ ပြည့်နှစ်၊ လ ရက်

အကြောင်းအရာ။ အိတ်ဖွင့်တင်ဒါတင်သွင်းခြင်း

၁။ မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ ၂၀၂၀-၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်၊ နေပြည်တော်၊ ဒက္ခိဏသီရိမြို့နယ်၊ ဒက္ခိဏသီရိရပ်ကွက်၊ မြေကွက်အမှတ်(ဒ-၁၁၂)၊ ဧရိယာ(၁.၀၀)ဧကတွင် မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ ဧည့်ရိပ်သာဆောက်လုပ်ရန်အတွက် တင်ဒါစည်းကမ်းနှင့်အညီ “တင်ဒါအဆိုပြုလွှာ”ကို အောက်ပါအတိုင်း တင်သွင်းလျှောက်ထားအပ်ပါသည် -

၂။ တင်ဒါအဆိုပြုလွှာတင်သွင်းသူ

- (က) အမည် - _____
- (ခ) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ် - _____
- (ဂ) ရာထူး - _____
- (ဃ) နေရပ်လိပ်စာ - _____
- (င) ဖုန်းအမှတ် - _____

၃။ တင်ဒါအဆိုပြုလွှာတင်သွင်းသည့်ကုမ္ပဏီ

- (က) အမည် - _____
- (ခ) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်အမှတ် - _____
(မိတ္တူကိုပူးတွဲတင်ပြရန်)
- (ဂ) ကုမ္ပဏီတည်ထောင်သည့်ခုနှစ် - _____
- (ဃ) လိပ်စာ - _____
- (င) ကြိုးဖုန်းနံပါတ် - _____
- (စ) လက်ကိုင်ဖုန်းနံပါတ် - _____

၄။ တင်ဒါအာမခံကြေးပေးသွင်းသည့်ချက်အမှတ် - _____

၅။ အဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်ရာတွင် လူပုဂ္ဂိုလ်များ ထိခိုက်နာကျင်မှုရှိခြင်း၊ ဘေးပတ်ဝန်းကျင်နှင့် အဆောက်အအုံများ ထိခိုက်ပျက်ပြားခြင်းများရှိပါက ယင်းနှင့်ပတ်သက်သော ကိစ္စအဝဝကို တာဝန်ယူမည်ဟု ကတိပြုပါသည်။

၆။ တင်ဒါစည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများအား တင်ဒါအဆိုပြုလွှာတင်သွင်းသူမှ ဖတ်ရှုနားလည်ပြီး လိုက်နာဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

လက်မှတ်၊ _____

အမည်(MD)၊ _____

ကုမ္ပဏီအမည်၊ _____

----- လုပ်ငန်းအား
တင်ဒါတင်သွင်းခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ ကတိခံဝန်ချက်

၁။ ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် ----- အဆောက်အဦ
ဆောက်လုပ်မည့်နေရာသို့ ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးခဲ့ပြီးဖြစ်ပါသည်။ အဆောက်အဦနှင့်ပတ်သက်သည့်
Archi Drawing & Architectural Notes ၊ Structure Drawing & Strauctural Notes ၊
M & E Drawing နှင့် တင်ဒါစည်းကမ်းချက်များအား သေချာစွာ ဖတ်ရှုလေ့လာ နားလည်
သဘောပေါက်ပြီး ဖြစ်ပါသည်။

၂။ သို့ဖြစ်ပါ၍ ----- အဆောက်အဦ
တည်ဆောက်ခြင်းလုပ်ငန်းအား Archi Drawing & Architectural Notes ၊ Structure Drawing &
Strauctural Notes ၊ M & E Drawing များတွင် ဖော်ပြထားသည့် သတ်မှတ်စံချိန်စံညွှန်း၊
အတိုင်းအတာနှင့် သတ်မှတ်ပစ္စည်းအမျိုးအစားများအတိုင်း လိုက်နာဆောက်လုပ်သွားမည်
ဖြစ်ကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုအပ်ပါသည်။

လက်မှတ် ၊ -----
အမည် ၊ -----
ရာထူး ၊ -----
ကုမ္ပဏီအမည် ၊ -----
ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ် ၊ -----

လုပ်ငန်းအလိုက်အသုံးပြုသွားမည့် စက်ယန္တရားများစာရင်း

စဉ်	လုပ်ငန်းအမျိုးအစားအလိုက် အသုံးပြုသွားမည့် စက်ယန္တရား	အသုံးပြုမည့် အရေအတွက်	မိမိပိုင်	ငှားသုံး	မှတ်ချက်

ကုမ္ပဏီ၌ပါဝင်သော အင်ဂျင်နီယာများစာရင်း
 ဘွဲ့လက်မှတ်မိတ္တူ၊ အခြားလက်မှတ်မိတ္တူ၊ အင်ဂျင်နီယာများနှင့် ကုမ္ပဏီပိုင်ရှင်တို့၏
 အလုပ်ခန့်ထားကြောင်း ကတိဝန်ခံချက်များ ပူးတွဲတင်ပြရပါမည်။

စဉ်	အမည်	ရရှိသည့် ဘွဲ့/ခုနှစ်	အင်/ယာကောင်စီမှ အသိအမှတ်ပြုအဆင့်	ဆက်သွယ်ရန် လိပ်စာ/ဖုန်း	အချိန်		မှတ်ချက်
					ပြည့်	ပိုင်း	

ကုမ္ပဏီပိုင်ရှင်အမည်၊ -----

လက်မှတ်၊ -----

မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့

မကွေးမြို့

၂၀၂၀-၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်၊ ခွင့်ပြုရန်ပုံငွေဖြင့်
အစိုးရအဖွဲ့ ဧည့်ရိပ်သာဆောက်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းအတွက်
ဈေးနှုန်းအဆိုပြုလွှာ

(က)	2 Storeys RCC Guest House	-	.....
(ခ)	M & E for Guest House	-	.....
(ဂ)	1 Storey RCC Staff Quarter	-	.....
(ဃ)	M & E for Staff Quarter	-	.....
	External Water Supply &	-	.....
(င)	Sanitary	-	.....
(စ)	External Electrical System	-	.....
(ဆ)	Infrastructure	-	.....
	Total Construction Cost	-	.....
	Profit & Overhead Charges	-	.....
		-
	Soil Test, Design,	-	.....
	QC & Consultant Fee (6%)	-	.....
		-
	Commercial Tax (5%)	-	.....
	Grand Total	-	.....

**မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ ဧည့်ရိပ်သာ(နေပြည်တော်)ဆောက်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း
တင်ဒါစည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များ**

၁။ မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ ဧည့်ရိပ်သာ(နေပြည်တော်) ဆောက်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း အတွက် အိတ်ဖွင့်တင်ဒါတင်သွင်းရာတွင် အောက်ဖော်ပြပါစည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များအတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။

၂။ အိတ်ဖွင့်တင်ဒါ(Open Tender)တင်သွင်းသူသည် အောက်ဖော်ပြပါ တင်ဒါစည်းကမ်းချက် များအား သဘောတူသည်ဟုမှတ်ယူပြီး ဤစည်းကမ်းချက်သည် လုပ်ငန်းအပ်နှံစာချုပ် ချုပ်ဆိုပါကစာချုပ်၏တစ်စိတ်တစ်ပိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

၃။ တင်ဒါတင်သွင်းသူသည် လုပ်ငန်းခန့်မှန်းတန်ဖိုး၏ (၁)ရာခိုင်နှုန်းကို တင်ဒါအာမခံစဘောငွေ အဖြစ် မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်မှ အသိအမှတ်ပြုထားသော ဘဏ်တစ်ခုသို့ PO Cheque ဖြင့် ပေးသွင်းပြီး Cheque (မိတ္တူ)အား စာအိတ်(A)တွင် ထည့်သွင်းတင်ပြ၍ PO Cheque မှုရင်းကို ဌာနသို့အပ်နှံထားရမည်။

၄။ တင်ဒါအောင်မြင်သူသည် အောင်မြင်သည့်လုပ်ငန်းအတွက် Performance Guarantee (၅%)ကို (၅)ရက်အတွင်း မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်မှ အသိအမှတ်ပြုထားသော ဘဏ်တစ်ခုသို့ PG ပြုလုပ်ပေးသွင်းရမည်။ PG ပေးသွင်းပြီးပါက ယခင်ပေးသွင်းခဲ့သော တင်ဒါအာမခံစဘောငွေ PO အား (၇)ရက်အတွင်း အထောက်အထားအပြည့်အစုံဖြင့် ပြန်လည်ထုတ်ယူနိုင်ပါသည်။

၅။ တင်ဒါမအောင်မြင်သူများအနေဖြင့် တင်ဒါအာမခံစဘောငွေအား တင်ဒါဖွင့်ဖောက် ကြေငြာ ပြီးနောက် (၇)ရက်အတွင်း အထောက်အထားအပြည့်အစုံဖြင့် ပြန်လည်ထုတ်ယူနိုင်ပါသည်။

၆။ အိတ်ဖွင့်တင်ဒါအဆိုပြုလွှာကို သက်ဆိုင်ရာကုမ္ပဏီ၏ ဥက္ကဋ္ဌ (သို့မဟုတ်) အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာမှ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အဆိုပြုလျှောက်ထားရမည်။

၇။ တင်ဒါအဆိုပြုလွှာ တင်သွင်းသူသည် မြန်မာနိုင်ငံသား၊ တိုင်းရင်းသားလုပ်ငန်းရှင်ဖြစ်ရမည်။

၈။ အိတ်ဖွင့်တင်ဒါလျှောက်လွှာတင်သွင်းသူသည် ဆောင်ရွက်လိုသည့် လုပ်ငန်းအတွက် အသေးစိတ်တွက်ချက်မှုစာရင်း(Estimate)နှင့်တကွ သီးခြားဖော်ပြ၍ အဆိုပြုတင်သွင်းရမည်။ ပစ္စည်း၊ လုပ်အားခများကို လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်မည့်ဒေသ၏ ဒေသန္တရပေါက်ဈေးနှုန်းဖြင့် တင်သွင်း ရမည်။

၉။ တင်ဒါတင်သွင်းသူသည် ဈေးနှုန်းဖျက်သည့်သဘော၊ ပန်းကြေးလိုက်သည့်သဘော မဖြစ်စေရ။ ဈေးနှုန်းပျက်သည်၊ ပန်းကြေးလိုက်သည်ဟု ယူဆရပါက တင်သွင်းသည့် လူပုဂ္ဂိုလ်/အဖွဲ့အစည်းအား အမည်ပျက်စာရင်း(Blacklist)အဖြစ် စာရင်းသွင်းခြင်းခံရမည်။

၁၀။ စာအိတ်(A)ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာတင်ပြလွှာကိုစစ်ဆေး၍ မအောင်မြင်သောကုမ္ပဏီများအား ဒုတိယအဆင့် စာအိတ်(B)တင်ဒါဈေးနှုန်းဆိုင်ရာ တင်သွင်းလွှာ ဖွင့်ဖောက်မှုတွင် ပါဝင်ယှဉ်ပြိုင် စေခြင်းမပြုပါ။

၁၁။ တင်ဒါဖွင့်ဖောက်မည့်ရက်တွင် တင်ဒါတင်သွင်းသောကုမ္ပဏီမှ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးဦး ကိုယ်တိုင်တက်ရောက်ရန်နှင့် မတက်ရောက်နိုင်ပါကကုမ္ပဏီအုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာမှ ကိုယ်စားလှယ် လွှဲစာပြု၍ ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦး မပျက်မကွက် တက်ရောက်ကြရပါမည်။ တက်ရောက်ရန် ပျက်ကွက်သည့် ကုမ္ပဏီအား တင်ဒါယှဉ်ပြိုင်ပွဲတွင် ပါဝင်ယှဉ်ပြိုင်ခွင့်ပြုမည်မဟုတ်ပါ။

၁၂။ တင်ဒါအောင်မြင်သူသည် တည်ဆောက်ရေးလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရာတွင် တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့မှ တာဝန်ပေးအပ်သော အရည်အသွေးစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့(Quality Control)၏ စစ်ဆေးမှု ကို ခံယူရမည်။

၁၃။ အဆိုပြုတင်သွင်းလွှာတွင် အချက်အလက်များ မှားယွင်းစွာဖော်ပြပါက တင်ဒါတင်သွင်းသူ၏ တာဝန်သာဖြစ်သည်။

၁၄။ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်မှအပ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်သည့် အဖွဲ့အစည်း/ကုမ္ပဏီ၏ ကြီးကြပ်မှု အားနည်းချက်ကြောင့်အရ လည်းကောင်း၊ စံချိန်စံညွှန်းမပြည့်ဝမှုကြောင့်လည်းကောင်း ပျက်စီးမှု ရှိပါက ဌာနသို့လုပ်ငန်းအပ်နှံပြီး (၂)နှစ်အတွင်းဖြစ်ပေါ်သည့် ပျက်စီးမှုများကို ကုမ္ပဏီက မိမိစရိတ်ဖြင့် ပြန်လည်ပြင်ဆင် ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

၁၅။ တင်ဒါအောင်မြင်သူနှင့် လုပ်ငန်းအပ်နှံသူတို့သည် တင်ဒါအောင်မြင်ပြီး (၂)ပတ်အတွင်း နှစ်ဦးသဘောတူ စာချုပ် ချုပ်ဆိုဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်။

၁၆။ တင်ဒါတင်သွင်းသည့်ကုမ္ပဏီသည် တင်ဒါတစ်ခုအတွက် စာအိတ်(A)နှင့် စာအိတ်(B)ဟူ၍ သီးသန့်စာအိတ်(၂)အိတ်ပြုလုပ်ပြီး ထိုစာအိတ်(၂)အိတ်ကို စာအိတ်ကြီးတစ်ခုအတွင်းထည့်၍ အိတ်ပိတ်ကာ စာအိတ်ကြီးပေါ်တွင် “လုပ်ငန်းအမည်နှင့် တင်သွင်းသည့်ကုမ္ပဏီအမည်”ကို ရေးသားဖော်ပြရမည်။ သီးသန့်စာအိတ်(A)နှင့် (B)တို့တွင် နောက်ဆက်တွဲ(က)ပါအချက်အလက်များ အတိုင်း ပြည့်စုံစွာထည့်သွင်း တင်ပြရမည်။

၁၇။ တင်ဒါတင်သွင်းသည့်ကုမ္ပဏီသည် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များနှင့်ပတ်သက်၍ အမည်ပျက် စာရင်း(Blacklist) ရေးသွင်းခံထားရခြင်းမရှိစေရ။

၁၈။ တင်ဒါကော်မတီမှ သတ်မှတ်ပေးထားသော အိတ်ဖွင့်တင်ဒါအဆိုပြုပုံစံဖြင့်သာ အဆိုပြု ရမည်။ အခြားပုံစံဖြင့်တင်သွင်းမှုကို အိတ်ဖွင့်တင်ဒါရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့မှ လက်ခံစဉ်းစားမည် မဟုတ်ပါ။ ပုံစံတွင်ဖြည့်သွင်းသည့်စာလုံးများကို ထင်ရှားပြတ်သားပီသစွာ ရေးသားဖော်ပြပေးရမည်။ အိတ်ဖွင့်တင်ဒါအဆိုပြုလွှာကို လူကြုံဖြင့်ဖြစ်စေ၊ စာတိုက်မှဖြစ်စေ ပေးပို့ခြင်းကို တင်ဒါရွေးချယ်ရေး အဖွဲ့မှ လက်ခံစဉ်းစားမည်မဟုတ်ပါ။

၁၉။ သတ်မှတ်ထားသော (Drawing Design)စံချိန်စံညွှန်း၊ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရမည့် အသေးစိတ်အတိုင်းမဟုတ်ဘဲ ကွဲလွဲမှုတွေရှိပါက တင်ဒါအောင်မြင်သူမှ လုပ်ငန်းအပ်နှံသူ ကျေနပ်သည်အထိ ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

၂၀။ လုပ်ငန်းလက်ခံသူ၏ အားနည်းချို့ယွင်းချက်ကြောင့် လုပ်ငန်း(၁)လထက်ကျော်၍ ရပ်ဆိုင်း လျှင်ဖြစ်စေ၊ လုပ်ငန်းတစ်ပိုင်းတစ်စဖြင့် ဆက်လက်လုပ်ကိုင်နိုင်ခြင်းမရှိလျှင်ဖြစ်စေ ဆောင်ရွက် ပြီးစီးသည့်လုပ်ငန်းနှင့် အာမခံစာဘောင်ငွေအား နိုင်ငံတော်ပိုင်အဖြစ်သိမ်းယူပြီး လုပ်ငန်းအား ဌာန၏ ကြီးကြပ်မှုဖြင့် ဆက်လက်စီမံဆောင်ရွက်သွားပါမည်။ တည်ဆဲတရားဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

၂၁။ တင်ဒါစည်းကမ်းချက်များနှင့်ပတ်သက်၍ အားနည်းချက်များ၊ မှားယွင်းချက်များ၊ အငြင်းပွား ဖွယ်ရာများပါဝင်ပါက တင်ဒါစိစစ်ရေးအဖွဲ့သို့ တင်ပြကာ အဆုံးအဖြတ်ယူရမည်။ တင်ဒါစိစစ်ရေး အဖွဲ့၏ အဆုံးအဖြတ်သည်သာ နောက်ဆုံးအတည် ဖြစ်ရပါမည်။

၂၂။ တင်ဒါအောင်မြင်သူသည် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သည့်အခါ အရည်အသွေးကောင်းမွန်သော ပစ္စည်းများဖြင့်သာ ဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်သည်။ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် အသုံးပြုမည့် ကျောက်၊ သဲ၊ ဘီလပ်မြေ၊ သံချောင်းများကို ဓါတ်ခွဲခန်းသို့ပေးပို့စမ်းသပ်၍ Concrete Mix Design တင်ပြ/တောင်းခံဆောင်ရွက်ရမည်။ ၎င်းအတွက်ကျသင့်ငွေကို တင်ဒါအောင်မြင်သူမှ ပေးချေရမည်။ စံချိန်စံညွှန်းများနှင့် ကိုက်ညီမှုမရှိသော ပစ္စည်းဖြစ်လျှင် ဌာနမှငြင်းပယ်ပိုင်ခွင့်ရှိသည်။

၂၃။ အဆောက်အဦဆောက်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းအတွက် မြေရှင်းခြင်း(site clearing)၊ တိုင်းတာခြင်း၊ မြေစမ်းသပ်ခြင်း၊ Design ပုံစံထုတ်ခြင်းများ၏ ကုန်ကျငွေအား တင်ဒါအောင်မြင်သူမှ ပေးချေရမည်။

၂၄။ လုပ်ငန်းအတွက် အောက်ပါအတိုင်းငွေပေးချေပါမည် -

- (က) လုပ်ငန်းလက်ခံသူသည် ကြိုတင်စိုက်ထုတ်ငွေဖြင့် လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ပြီး စာချုပ်ပါငွေပေးချေမှုစည်းကမ်းအတိုင်း လုပ်ငန်းပြီးစီးမှုအရ အရစ်ကျစနစ်ဖြင့် ပေးချေမည်ဖြစ်ပါသည်။
- (ခ) လုပ်ငန်း အဆင့်လိုက်ပြီးစီး၍ ငွေတောင်းခံသည့်အခါတိုင်း ဖွဲ့စည်းထားသည့် အရည်အသွေးစစ်ဆေးရေးကော်မတီ၏ စစ်ဆေးမှုကိုခံယူပြီး မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများဖြင့် တင်ပြမှသာ ငွေပေးချေမည်ဖြစ်ပါသည်။
- (ဂ) အကယ်၍ မူလစာချုပ်ပါလုပ်ငန်းများတွင် ပါဝင်ခွင့်မရှိသည့် လုပ်ငန်းများအား လုပ်ငန်းလက်ခံသူမှ မိမိသဘောအလျောက် ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ ဆောင်ရွက်ထားရှိပါက ယင်းလုပ်ငန်းများအတွက် ကုန်ကျငွေအား လုပ်ငန်းလက်ခံသူမှသာ ကျခံရပါမည်။

၂၅။ Performance Guarantee (၅%)ကို တည်ဆောက်ရေးလုပ်ငန်းများပြီးစီး၍ Completion Certificate ရရှိပြီး (၁)နှစ်ပြည့်မှသာ ပြန်လည်ထုတ်ပေးမည်ဖြစ်ပါသည်။ Performance Guarantee ထုတ်ပေးပြီးဖြစ်သော်လည်း တာဝန်ယူတည်ဆောက်သည့် ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် တည်ဆောက်သည့်လုပ်ငန်း၏ တည်တံ့ခိုင်ခံ့မှုကို မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်များမှလွဲ၍ (၂)နှစ်ပြည့် သည်အထိ တာဝန်ရှိနေမည်ဖြစ်ပါသည်။

၂၆။ တင်သွင်းသည့်တင်ဒါများအနက်မှ တင်ဒါတင်သွင်းလွှာအချို့ကို တင်ဒါစိစစ်ရေးအဖွဲ့မှ သတ်မှတ်သည့်စည်းကမ်းနှင့်မညီညွတ်ဟု ယူဆလျှင်လည်းကောင်း၊ ခွင့်ပြုရန်မသင့်ဟု ယူဆလျှင် လည်းကောင်း အကြောင်းတစ်စုံတစ်ရာမဖော်ပြဘဲ ပယ်ဖျက်ခွင့်ရှိသည်။

၂၇။ တင်ဒါအောင်မြင်သူသည် အခြားသူသို့ တင်ဒါအခွင့်အရေးကို ထပ်ဆင့်လွှဲပြောင်း ရောင်းချ ခြင်း၊ တင်ဒါကိုအကြောင်းပြု၍ ရှယ်ယာခေါ်ယူခြင်း မပြုရပါ။ ထပ်ဆင့်လွှဲပြောင်းရောင်းချသည်ဟု သံသယရှိပါက အဆိုပါလုပ်ငန်းရပ်ဆိုင်းပြီး တင်ဒါအောင်မြင်မှုအား ရုပ်သိမ်းခံရမည်။ တင်ဒါအောင်မြင်သူနှင့် အခြားဆက်သွယ်လုပ်ကိုင်ရာ၌ ပေါ်ပေါက်လာမည့်ပြဿနာများသည် ဌာနနှင့်တစ်စုံတစ်ရာ သက်ဆိုင်မှုမရှိစေရ။

၂၈။ လုပ်ငန်းခွင်တွင် အများပြည်သူမြင်သာအောင် လုပ်ငန်းအမည်၊ လုပ်ငန်းတန်ဖိုး၊ ကုမ္ပဏီအမည်၊ ပိုင်ရှင်အမည်၊ ဓါတ်ပုံ၊ တာဝန်ခံအင်ဂျင်နီယာအမည်၊ ဓါတ်ပုံများကိုမိနင်းဖြင့် မြင်သာသည့်နေရာများတွင် ကပ်ထားရမည်။

၂၉။ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ပျက်စီးမှု ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ လုံခြုံစိတ်ချမှု ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ လုပ်ငန်းခွင် သန့်ရှင်းရေး စသည်တို့ကို ထိန်းသိမ်းပေးရမည် ဖြစ်ပါသည်။

၃၀။ လုပ်ငန်းခွင်သို့ တည်ဆောက်ရေးလုပ်ငန်း စိစစ်ရေးကော်မတီမှ ဖွဲ့စည်းထားသော အရည်အသွေးစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၊ ဌာနမှတာဝန်ရှိသူများ၊ တည်ဆောက်ရေးလုပ်ငန်းစိစစ်ရေး ကော်မတီအဖွဲ့များ လာရောက်စစ်ဆေးမည် ဖြစ်ပါသည်။

၃၁။ တင်ဒါအောင်မြင်သူမှ လုပ်ငန်းများကို လျှောက်လွှာတွင်ဖော်ပြထားသည့် ကျွမ်းကျင်သူ အင်ဂျင်နီယာအဖွဲ့၊ စက်/ယာဉ်ယန္တရားများပြည့်စုံစွာဖြင့် စံချိန်စံညွှန်းနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။ လုပ်ငန်းခွင်၌ တာဝန်ခံအင်ဂျင်နီယာတစ်ဦးတည်းကိုသာ အဆောက်အဦစတင်ဆောက်လုပ်သည်မှ ပြီးစီးသည်အထိ တာဝန်ပေးထားရမည်ဖြစ်ပြီး စစ်ဆေးရေးအဖွဲ့လာရောက် စစ်ဆေးချိန်တွင် လိုက်လံရှင်းလင်းတင်ပြခြင်းကို ဆောင်ရွက်ရမည့်အပြင် အဆောက်အဦအရည်အသွေး ကောင်းမွန်မှုအတွက် တာဝန်ခံနိုင်မှုရှိရမည်။

၃၂။ လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်စဉ် အကြောင်းအမျိုးမျိုးကြောင့်ဖြစ်စေ၊ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကြောင့်ဖြစ်စေ၊ အသက်အန္တရာယ်နှင့် ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှုများဖြစ်ပေါ်ပါက တင်ဒါအောင်မြင်သော ကုမ္ပဏီ၏တာဝန်သာဖြစ်သည်။ အဆိုပါအန္တရာယ်များ မကျရောက်စေရေးအတွက် လုပ်ငန်းခွင် လုံခြုံရေး(Safety)ကိစ္စများအား ကုမ္ပဏီမှ စနစ်တကျတာဝန်ယူ စီမံဆောင်ရွက်သွားရမည်။

၃၃။ တင်ဒါအောင်မြင်သောကုမ္ပဏီသည် သက်ဆိုင်ရာလုပ်ငန်းများ၏ ခန့်မှန်းခြေစာရင်းကို စာရင်းစစ်ဆေးခံနိုင်ရန်အတွက် တည်ဆောက်ရေးလုပ်ငန်းစီစစ်ဆေးရေးကော်မတီသို့ စာချုပ်ချုပ်ဆိုပြီး တစ်လအတွင်း တင်ပြရမည်။ ထိုခန့်မှန်းခြေစာရင်းတွင် ကုန်သွယ်ခွန်၊ အခွန်အခများ၊ အရည်အသွေးစစ်ဆေးရေးလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခ စသည်တို့ကို တစ်ပါတည်းထည့်သွင်း တွက်ချက်ရမည်။ စစ်ဆေးအတည်ပြုချက်ရရှိသည်အထိ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မည်။

၃၄။ အောက်ပါအခွန်များကို တင်ဒါအောင်မြင်သူမှ ကျခံရမည် -

- (က) ပင်ရင်းမှဖြတ်တောက်ပေးသွင်းရမည် ဝင်ငွေခွန်(၂%)
- (ခ) နေပြည်တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီသို့ ပေးသွင်းရမည့် စည်ပင်ခွန်
- (ဂ) လုပ်ငန်းစာချုပ်အတွက် ကျသင့်သည့် တံဆိပ်ခေါင်းအခွန်
- (ဃ) ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်ပေးသွင်းရမည့်(၅%)
- (င) မီးသတ်တပ်ဖွဲ့၏ စစ်ဆေးခအခွန်ငွေ

၃၅။ တင်ဒါအောင်မြင်သူသည် လုပ်ငန်းပြီးစီးတိုးတက်မှုအား တစ်လလျှင်(၂)ကြိမ် မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့သို့ ပြီးစီးမှုဓာတ်ပုံနှင့်တကွ တင်ပြရမည်။

၃၆။ တင်ဒါဆောက်လုပ်သည့်လုပ်ငန်းအတွက် ဌာနမှသတ်မှတ်ပေးသည့်ရက်နေ့တွင် ပြီးစီးအောင်ဆောင်ရွက်ပြီး ဌာနသို့အပ်နှံရမည်ဖြစ်ပါသည်။ သတ်မှတ်ရက်အတွင်းပြီးစီးအောင် တည်ဆောက်နိုင်ခြင်းမရှိပါက နောက်ကျဒဏ်ကြေးအဖြစ် (၁)ရက်လျှင် ဆောင်ရွက်ရန် ကျန်လုပ်ငန်းတန်ဖိုး၏(၀.၀၁%)ကို ပေးဆောင်ရမည်။ မပေးနိုင်ပါက **Performance Guarantee (၅%)**မှ ဖြတ်တောက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

၃၇။ တင်ဒါတင်သွင်းသူသည် မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့မှ အတည်ပြုသတ်မှတ်ထားသော Archistructural Drawing များနှင့်ပတ်သက်၍ ရှင်းလင်းမှုမရှိပါက မကွေးတိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့သို့ မေးမြန်းလုပ်ငန်းကိုင် ဆောင်ရွက်ရမည်။ ကုမ္ပဏီမှ မိမိသဘောဆန္ဒအတိုင်း Drawing Design များကို ပြုပြင်ဆောင်ရွက်ခြင်းများ မပြုလုပ်ရပါ။

၃၈။ အသေးစား Design ပြင်ဆင်မှုများရှိပါက ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏ လိုအပ်ချက်နှင့်အညီ ပြုပြင်ပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။

၃၉။ တင်ဒါတင်သွင်းသူသည် ဖော်ပြပါတင်ဒါစည်းကမ်းချက်များကို ဖတ်ရှုနားလည်သဘော ပေါက်၍ စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နိုင်ကြောင်း သဘောတူလက်မှတ်ရေးထိုး တင်ပြရမည်။

၄၀။ M & E Specification တွင် brand name နှင့် Country of origin ဖော်ပြရမည်။

တင်ဒါခေါ်ယူရေးကော်မတီ

တင်ဒါတင်သွင်းခြင်း

၁။ တင်ဒါတင်သွင်းမည့်ကုမ္ပဏီသည် တင်ဒါကိုသတ်မှတ်အချိန်၊ သတ်မှတ်နေရာသို့ ဤတင်ဒါ တင်သွင်းခြင်းဆိုင်ရာ သတ်မှတ်ချက်အတိုင်း တင်ပြရပါမည်။ သတ်မှတ်အချိန်အတွင်းတင်ပြနိုင်ခြင်း မရှိသည့် တင်ဒါအဆိုပြုလွှာများကို လုံးဝလက်မံစဉ်းစားမည်မဟုတ်ကြောင်းနှင့် တင်ဒါအဆိုပြု လျှောက်လွှာများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း တင်ပြရမည်ဖြစ်ပါသည်-

(က) တင်ဒါအဆိုပြုလွှာအား စာအိတ်ကြီးတစ်ခုဖြင့်ထည့်၍ အိတ်ကိုပိတ်ကာတင်ပြရမည်။ စာအိတ်ပေါ်တွင် လုပ်ငန်းအမည်နှင့် တင်သွင်းသည့် ကုမ္ပဏီအမည်ဖော်ပြရမည်။

(ခ) ထိုစာအိတ်ထဲ၌ သီးသန့်စာအိတ်(A)နှင့် သီးသန့်စာအိတ်(B)စသည့် စာအိတ်(၂) အိတ် ကို ပေါင်းထည့်၍ စာအိတ်ကိုပိတ်ပြီးတင်ပြရမည်-

(၁) ပထမအိတ်စာအိတ်၌ရေးသားရာတွင်

(ကက) စာအိတ်(A)ဟုရေးသားခြင်း၊

(ခခ) “ ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာတင်ပြလွှာ ” ဟု ထင်ရှားစွာ ရေးရပါမည်။

(ဂဂ) တင်ဒါတင်သွင်းသော လုပ်ငန်းအမည်နှင့် ကုမ္ပဏီအမည်ကို ထင်ရှားစွာ ရေးသားရမည်။

(၂) ဒုတိယစာအိတ်ပေါ်၌ရေးသားရာတွင်

(ကက) စာအိတ်(B)ဟုရေးသားခြင်း၊

(ခခ) “တင်ဒါဈေးနှုန်းဆိုင်ရာတင်သွင်းလွှာ”ဟု ထင်ရှားစွာ ရေးရပါမည်။

(ဂဂ) တင်ဒါတင်သွင်းသော လုပ်ငန်းအမည်နှင့် ကုမ္ပဏီအမည်ကို ထင်ရှားစွာ ရေးသားရမည်။

(ဂ) စာအိတ်(A)သည် ကုမ္ပဏီ၏ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာတင်သွင်းလွှာဖြစ်၍ အောက်ပါအချက်တို့ ပါဝင်ရမည် -

(၁) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်မိတ္တူ(သက်တမ်းကုန်နေပါက လက်ခံစဉ်းစားမည်မဟုတ်ပါ)နှင့် မှတ်ပုံတင်အတွက် ငွေသွင်းချလံရှိပါက တင်ပြရန်။

(၂) ကုမ္ပဏီ Profile နှင့် ကုမ္ပဏီပိုင်ရှင်၏မှတ်ပုံတင်မိတ္တူ + Passport ပုံ(၂)ပုံ

(၃) ကုမ္ပဏီ၏လုပ်ကိုင်ခဲ့ဖူးသော လုပ်ငန်းများနှင့်တန်ဖိုး၊ ယခုတင်သွင်းထားသော လုပ်ငန်းနှင့်သဘာဝတူလုပ်ကိုင်ခဲ့ဖူးသော လုပ်ငန်းရှိပါက ဓါတ်ပုံ/နေရာနှင့် အချိန်ကာလတို့ကို တင်ပြရန်။

(၄) တင်ဒါလုပ်ငန်းကို တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မည့် အင်ဂျင်နီယာများ၏ ကိုယ်ရေးအချက် အလက်ကို Passport ဓါတ်ပုံနှင့်ပူးတွဲတင်ပြရန်ဖြစ်ပြီး၊ အဆိုပါအင်ဂျင်နီယာ

များ၏ ကျောင်းဆင်းဘွဲ့လက်မှတ်၊ အင်ဂျင်နီယာကောင်စီနှင့် အခြားအဖွဲ့အစည်းများမှ ရရှိထားသော Certificate နှင့် လက်မှတ်များ၏ မိတ္တူများကို တင်ပြရန်၊ တင်ဒါတင်သွင်းသောလုပ်ငန်းနှင့် လုပ်ငန်းသဘာဝတူ လုပ်ကိုင်ခဲ့ဖူးသော လုပ်ငန်းရှိပါက သီးသန့်ဖော်ပြရန်၊ အောင်လက်မှတ်မိတ္တူများပေါ်တွင် မိတ္တူမှန် ဖြစ်ကြောင်း ပိုင်ရှင်ကိုယ်တိုင် လက်မှတ်မူရင်း ရေးထိုးထားရမည်။

- (၅) ကုမ္ပဏီမှတာဝန်ပေးခန့်ထားသည့် အင်ဂျင်နီယာများစာရင်းကို ပူးတွဲပါပုံစံ၌ ဖြည့်စွက်တင်ပြရန်ဖြစ်ပါသည်။ အင်ဂျင်နီယာများ၏ ဘွဲ့လက်မှတ်နှင့်အတူ အင်ဂျင်နီယာနှင့် ကုမ္ပဏီပိုင်ရှင်တို့၏ အလုပ်ခန့်ထားကြောင်း ကတိဝန်ခံချက်များ/စာချုပ်မိတ္တူများကို ပူးတွဲတင်ပြရမည်ဖြစ်ပါသည်။
- (၆) တင်ဒါတင်သွင်းသောကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်ကျင့်သိက္ခာ(ETHIC)နှင့်ပတ်သက်၍ ခံယူထားသောအချက်များကို ကုမ္ပဏီပိုင်ရှင်မှ လက်မှတ်ရေးထိုး၍ (A4)စာရွက်ဖြင့် ရေးသားပြီး ကုမ္ပဏီပိုင်ရှင်မှ အောက်၌လက်မှတ်ရေးထိုး တင်ပြရန်။
- (၇) ကုမ္ပဏီ၏ပိုင်ဆိုင်သော စက်ယန္တရားများရှိပါက အမျိုးအစားအမည်များကို စာရင်းနှင့်ပြုစု၍ ဖော်ပြရန်၊ ဓါတ်ပုံရှိပါက ဓါတ်ပုံနှင့်တကွ ပူးတွဲတင်ပြရန်၊ ငှားရမ်းသုံးစွဲမည်ဆိုပါက ငှားရမ်းသုံးစွဲမည်ဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြ၍ ဤတင်ဒါပါ လုပ်ငန်းနှင့် မည်သည့်စက်ယန္တရားများကို သုံးစွဲသွားမည်ဖြစ်ကြောင်းကို ပူးတွဲဇယားပုံစံအတိုင်း ရေးသွင်းပြီးဖော်ပြရန်။
- (၈) ကုမ္ပဏီ၏လုပ်ကိုင်ခဲ့ဖူးသော လုပ်ငန်းများ၏ ယခင်ဘဏ္ဍာရေးအတွင်း လည်ပတ်သုံးစွဲခဲ့သော ငွေတန်ဖိုးပေါင်း(Turn-Over)များကို လုပ်ငန်းအမျိုးအစားနှင့်တကွ ဇယားဖြင့်တင်ပြရန်၊ ကုမ္ပဏီ၏ငွေစာရင်းဖော်ပြချက်အဖြစ် လွန်ခဲ့သော(၃)လက ဘဏ်စာရင်းကို မိတ္တူတွဲ၍ဖော်ပြပြီး ကုမ္ပဏီ၏ငွေစာရင်းအမှန်ဖြစ်ကြောင်း အောက်တွင်ကုမ္ပဏီပိုင်ရှင်မှ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီးတင်ပြရန်၊ ကုမ္ပဏီ၏ Bank Statement တွင် လုပ်ငန်းစတင်ဆောင်ရွက်နိုင်သော ငွေပမာဏ(အနည်းဆုံး ၄၀% ခန့်)ရှိရပါမည်။ မရှိပါက ငြင်းပယ်ခွင့်ရှိပါသည်။
- (၉) တင်ဒါတင်သွင်းသောလုပ်ငန်းတွင် တည်နေရာပြမြေပုံ Locatinon(Google Map (or) UTM Map (or) Sketch) လုပ်ငန်းခွင်သို့ ကွင်းဆင်းလေ့လာပြီးဖြစ်ကြောင်း ဤတင်ဒါကိုဖော်ပြပါလုပ်ငန်းနေရာနှင့် ညီညွတ်သော လုပ်ငန်းပမာဏ၊ လုပ်ငန်းတန်ဖိုးကို တင်သွင်းခြင်းဖြစ်ကြောင်း ကွင်းဆင်းဓါတ်ပုံနှင့်တကွ ကတိပြုလက်မှတ် ရေးထိုး တင်ပြရန်။

- (၁၀) မိမိတင်သွင်းခဲ့သော လုပ်ငန်းအတွက် တင်ဒါအောင်မြင်ခဲ့ပါက မည်သို့အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည်ကို အရေးကြီးသော အင်ဂျင်နီယာဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများ အဆင့်ဆင့်ဖော်ပြ၍ တင်ပြရန်။ (သက်ဆိုင်ရာအင်ဂျင်နီယာမှ ရေးသွင်းပြီး လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။)
- (၁၁) တင်ဒါတင်သွင်းသည့်လုပ်ငန်းတွင်ပါဝင်သည့် လုပ်ငန်းငယ်တစ်ခုချင်းစီအတွက် Bill of Quantity, Builder's Estimate, Abstract of Cost, Detail Measurement စသည့် ခန့်မှန်းတွက်ချက်မှုစာရင်းများ ပူးတွဲတင်ပြရန် (အဆိုပါ တွက်ချက်မှု စာရင်းများတွင် ငွေကြေးတန်ဖိုး ထည့်သွင်းတွက်ချက်ရန်မလိုဘဲ လုပ်ငန်းအတိုင်းအတာ၊ ပမဏများကိုသာ တွက်ချက်ဖော်ပြရန် ဖြစ်ပါသည်။)
- (၁၂) တင်ဒါလုပ်ငန်းများ၏ ပါဝင်သောလုပ်ငန်းအမျိုးအမည်(Item) အလိုက် (Work Schedule) တစ်ခုကို Bar chart ပုံစံဖြင့် ရေးဆွဲတင်ပြရန်။ ရေးသားချက်များသည် အင်ဂျင်နီယာမှ လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။ တင်ဒါဖွင့်စဉ်၌ ကျွမ်းကျင်အင်ဂျင်နီယာများကစစ်ဆေး၍ မဖြစ်နိုင်သော/ကျေနပ်ဖွယ်မရှိသော နည်းစနစ်ဖြစ်နေပါက Technical Proposal ၌ အောင်မြင်မည် မဟုတ်ကြောင်း သိရှိနားလည်ပါကြောင်း အောက်၌လက်မှတ်ရေးထိုးကတိပြုရမည်။
- (၁၃) တင်ဒါပါလုပ်ငန်းများအတွက် သတ်မှတ်ထားသော (Drawing, Specifications) သတ်မှတ်ထားသော (BQ နှင့် Estimate)ပါလုပ်ငန်းအတိုင်း အချိန်မီပြီးစီးအောင် ဆောင်ရွက်နိုင်ကြောင်း ကတိဝန်ခံချက်ကို လုပ်ငန်းရှင်နှင့် အင်ဂျင်နီယာများမှ လက်မှတ်ရေးထိုးတင်ပြပါရန်။
- (၁၄) ယခင်နှစ်က ဆောင်ရွက်ခဲ့သောလုပ်ငန်းနှင့် တန်ဖိုးပြဇယားအပါအဝင် အခွန်ပေးသွင်းပြီးဖြစ်ကြောင်း၊ ပြေစာမိတ္တူ(သို့မဟုတ်)ပြည်တွင်းအခွန်ဦးစီးဌာန ၏ လုပ်ငန်းအလိုက်ထောက်ခံစာ(အခွန်ဆိုသည်မှာ WT 2% , Commercial Tax 5 % , စည်ပင်အခွန် 1 % , QC Fee သတ်မှတ်ဝန်ဆောင်ခ ပေးသွင်းမှုများပါဝင်ပါသည်။ ယခင်နှစ်အတွက် ကုမ္ပဏီ၏အခွန်ရှင်းလင်းပြီးကြောင်း ပြည်တွင်းအခွန်ဦးစီးဌာန၏ ထောက်ခံစာမိတ္တူမှန် ပါရှိရမည်။
- (၁၅) ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် အင်ဂျင်နီယာကောင်စီမှ ကုမ္ပဏီအဆင့်သတ်မှတ်ချက်ရှိပါက လက်မှတ်မိတ္တူနှင့် အဆင့်ပူးတွဲဖော်ပြရန်။

(ဃ) စာအိတ်(B)သည် တင်ဒါဈေးနှုန်းဆိုင်ရာ တင်သွင်းခြင်းဖြစ်သည်။ အဆိုပါစာအိတ်(B) ထဲတွင် အောက်ပါတို့ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည် -

(၁) ဈေးနှုန်းအဆိုပြုလွှာအား တင်ဒါကော်မတီမှ အတည်ပြုသတ်မှတ်ပေးထားသည့် ပူးတွဲပါပုံစံများနှင့် ပြန်လည်တင်ပြရမည်ဖြစ်ပါသည်။

(၂) တင်ဒါတင်သွင်းသည့်လုပ်ငန်းတွင်ပါဝင်သည့် လုပ်ငန်းငယ်တစ်ခုချင်းစီအတွက် Bill of Quantity , Builder’s Estimate , Abstract of Cost , Detial Measurement စသည့် ခန့်မှန်းတွက်ချက်မှုစာရင်းများ ပူးတွဲတင်ပြရန် (အဆိုပါ တွက်ချက်မှုစာရင်းများသည် စာအိတ်(A)တွင် ထည့်သွင်းဖော်ပြထားသည့် တွက်ချက်မှုများအတိုင်း တင်ပြရမည်ဖြစ်ပြီး လုပ်ငန်းအတိုင်းအတာ၊ ပမာဏနှင့် ငွေကြေးတန်ဖိုးများအား အပြည့်အစုံထည့်သွင်းဖော်ပြရန် ဖြစ်ပါသည်။

“အိတ်ဖွင့်တင်ဒါတင်သွင်းခွင့်လျှောက်လွှာ”

သို့

တင်ဒါစိစစ်ရွေးချယ်ရေးကော်မတီ
 တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့
 မကွေးတိုင်းဒေသကြီး ၊ မကွေးမြို့

ရက်စွဲ။ ၂၀ ပြည့်နှစ်၊ လ ရက်

အကြောင်းအရာ။ အိတ်ဖွင့်တင်ဒါတင်သွင်းခြင်း

၁။ မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့မှ ဝယ်ယူမည့် ပရိဘောဂပစ္စည်းများအတွက် တင်ဒါ တင်သွင်းရာတွင် လိုက်နာရမည့် တင်ဒါစည်းကမ်းချက်များ၊ စံချိန်စံညွှန်းများ၊ သတ်မှတ်ချက်များကို ဖတ်ရှုနားလည်ပြီးဖြစ်၍ အောက်ပါအတိုင်း တင်သွင်းအပ်ပါသည် -

No	Item Name	Demensions(mm)	Qty
1	Single Bed	L-6' 6" x W-3' 6" x H-1'	33
2	Bed Side Table	L-430 x W-450 x H-450	24
3	Chest Of Drawer	L-965 x W-450 x H-1650	7
4	Chest Of Drawer	L-870 x W-450 x H-1830	2
5	Table	L-5400 x W-1500 X H-750	1
6	MP's Chair	L-1' 10" x W-1' 10" x H-3' 3"	6
7	MP's Chair	L-1' 10" x W-1' 10" x H-3' 3"	16
8	UEC Table	L-1500 x W-900 X H-750	1
9	New Teak Chair	L-460 x W-465 X H-765	6
10	TFI Table	L-950 x W-950 X H-760	1
11	TFI Chair	L-570 x W-535 X H-838	4
12	King Size Bed	L-6' 6" x W-6' x H-1' 1"	1
13	Night Table	L-600 x W-320 x H-350	1
14	TV Console	L-1600 x W-400 x H-450	1
15	Recliner Chair	L-620 x W-795 x H-1040	1
16	Coffee Table	L-1220 x W-590 x H-370	1
17	Teak LINEAL SOFA	L-1700 x W-880 x H-650	2
18	Coner	L-880 x W-880 x H-650	1
19	LINEAL SILLON	L-1050x W-880 x H-650	1

20	Table	L-1200 x W-750 x H-430	2
21	Wardrobe	L-3' 6" x W-20" x H-6'	16

၂။ ကျွန်တော်၊ ကျွန်မတို့၏ အိတ်ဖွင့်တင်ဒါကိုရွေးချယ်ခံရပါက ဌာနမှ အကြောင်းကြားစာ ရရှိပြီး ()ရက်အတွင်းလုပ်ငန်းစတင်ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။ယခုဆောင်ရွက်မည့် ပရိဘောဂပစ္စည်း များကို (၂၀ ခုနှစ်၊ လ၊ ရက်)အတွင်း အပြီးအပ်နှံဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

လက်မှတ် | -----
 အမည် | -----
 နိုင်ငံသားစိစစ်ရေး | -----
 ကဒ်ပြားအမှတ်
 နေရပ်လိပ်စာ | -----

 တယ်လီဖုန်းနံပါတ် | -----

ရက်စွဲ ၊ ၂၀၂၀ ပြည့်နှစ်၊ လ ရက်

မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့

မကွေးမြို့

၂၀၂၀ - ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်၊ ခွင့်ပြုရန်ပုံငွေဖြင့်
 အစိုးရအဖွဲ့ ဧည့်ရိပ်သာတွင် ဝယ်ယူထားရှိမည့် ပရိဘောဂပစ္စည်းများအတွက်
 ဈေးနှုန်းအဆိုပြုလွှာ

အကြောင်းအရာ။ အိတ်ဖွင့်တင်ဒါတင်သွင်းခြင်း

၁။ မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၊ နေပြည်တော်ဧည့်ရိပ်သာတွင် ဝယ်ယူထားရှိမည့် ပရိဘောဂပစ္စည်းများအတွက် တင်ဒါတင်သွင်းရာတွင် လိုက်နာရမည့် တင်ဒါစည်းကမ်းချက်များ၊ စံချိန်စံညွှန်းများ၊ သတ်မှတ်ချက်များကို ဖတ်ရှုနားလည်ပြီးဖြစ်၍ အောက်ပါအတိုင်း တင်သွင်း အပ်ပါသည် -

No	Item Name/ Demensions(mm)	Qty	နှုန်း	သင့်ငွေ
1	Single Bed L-6' 6" x W-3' 6" x H-1'	33	-----	-----
2	Bed Side Table L-430 x W-450 x H-450	24	-----	-----
3	Chest Of Drawer L-965 x W-450 x H-1650	7	-----	-----
4	Chest Of Drawer L-870 x W-450 x H-1830	2	-----	-----
5	Table L-5400 x W-1500 X H-750	1	-----	-----
6	MP's Chair L-1' 10" x W-1' 10" x H-3' 3"	6	-----	-----
7	MP's Chair L-1' 10" x W-1' 10" x H-3' 3"	16	-----	-----
8	UEC Table L-1500 x W-900 X H-750	1	-----	-----

J

9	New Teak Chair L-460 x W-465 X H-765	6	-----	-----
10	TFI Table L-950 x W-950 X H-760	1	-----	-----
11	TFI Chair L-570 x W-535 X H-838	4	-----	-----
12	King Size Bed L-6' 6" x W-6' x H-1' 1"	1	-----	-----
13	Night Table L-600 x W-320 x H-350	1	-----	-----
14	TV Console L-1600 x W-400 x H-450	1	-----	-----
15	Recliner Chair L-620 x W-795 x H-1040	1	-----	-----
16	Coffee Table L-1220 x W-590 x H-370	1	-----	-----
17	Teak LINEAL SOFA L-1700 x W-880 x H-650	2	-----	-----
18	Coner L-880 x W-880 x H-650	1	-----	-----
19	LINEAL SILLON L-1050x W-880 x H-650	1	-----	-----
20	Table L-1200 x W-750 x H-430	2	-----	-----
21	Wardrobe L-3' 6" x W-20" x H-6'	16	-----	-----
	စုစုပေါင်းတန်ဖိုး	128	-----	-----

၂။ ကျွန်တော်၊ကျွန်မတို့၏ အိတ်ဖွင့်တင်ဒါကိုရွေးချယ်ခံရပါက ယခုပေးသွင်းမည့် ပရိဘောဂ ပစ္စည်းများကို စာချုပ်ချုပ်ဆိုပြီး ()ရက်အတွင်း အပြီးအပ်နှံဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။

၃။ တင်ဒါတင်သွင်းသောပစ္စည်း()မျိုးနှင့်ပတ်သက်သော အသေးစိတ်အချက်အလက် များ ပူးတွဲတင်ပြအပ်ပါသည်။

ပူးတွဲ။ () ရွက်

လက်မှတ် | -----

အမည် | -----

နိုင်ငံသားစိစစ်ရေး | -----

ကတ်ပြားအမှတ် | -----

နေရပ်လိပ်စာ | -----

ကုမ္ပဏီအမည် | -----

တယ်လီဖုန်းနံပါတ် | -----

မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့

“တင်ဒါစည်းကမ်းချက်များ”

- ၁။ တင်ဒါပုံစံ(၁)စုံလျှင် (၅၀၀၀/-)နှုန်းဖြင့် ဝယ်ယူရမည်ဖြစ်ပါသည်။
- ၂။ တင်ဒါဆွဲယူမည့်လုပ်ငန်းရှင်သည် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံသားဖြစ်ကြောင်း မှတ်ပုံတင် (မူရင်း)ပြု၍ လျှောက်လွှာဝယ်ယူရမည်ဖြစ်သည်။
- ၃။ သက်တမ်းရှိကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်မူရင်း ပြသနိုင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။
- ၄။ မည်သည့်အကြောင်းပြချက်မပေးဘဲ တင်ဒါလျှောက်လွှာကို ဘုတ်အဖွဲ့မှ ပယ်ဖျက်ခွင့်ရှိသည်။
- ၅။ တင်ဒါစည်းကမ်းချက်များကို လိုက်နာနိုင်မှသာ တင်ဒါတင်ခွင့်ရှိမည်။
- ၆။ တင်ဒါအမှတ်စဉ်(၁)မှ (၂၀)အထိ ပရိဘောဂပစ္စည်းများအား သတ်မှတ်ထားသည့် အတိုင်းအတာ အတိုင်း တင်သွင်းရမည်ဖြစ်သည်။
- ၇။ တင်ဒါတင်သွင်သည့်ပစ္စည်းများအား နေပြည်တော်ရှိ မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ ဧည့်ရိပ်သာတွင် သတ်မှတ်ထားသည့် အခန်းအသီးသီး၌ တပ်ဆင်ထားရှိပေးရမည်။
- ၈။ With Holding Tax (၂%)၊ ကုန်သွယ်ခွန်(၅%)၊ စုစုပေါင်း(၇%)ပေးဆောင်ရမည်။ အဆိုပါ အခွန်များအား တန်ဖိုးတွက်ချက်ရာတွင် With Holding Tax (၂%)အား သီးခြားတွက်ချက် တင်ပြခြင်းမပြုရ။
- ၉။ လုပ်ငန်းအပ်နှံစာချုပ်ကို သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ် ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၏ သတ်မှတ် စည်းကမ်းချက်များအတိုင်း စာချုပ် ချုပ်ဆိုရမည်။ အခွန်တံဆိပ်ခေါင်းတန်ဖိုးကို တင်ဒါအောင်မြင် သူက ကျခံရမည်။
- ၁၀။ တင်ဒါလျှောက်ထားရန်အတွက် တင်ဒါတင်သွင်းသည့်နေ့၌ တင်ဒါအာမခံငွေအဖြစ် (၇၀၀,၀၀၀/-)(ကျပ်ခုနှစ်သိန်းတိတိ)အား တင်သွင်းရမည် ဖြစ်ပါသည်။
- ၁၁။ တင်ဒါပိတ်ချိန်ထက် ကျော်လွန် / နောက်ကျရောက်ရှိလာသော တင်ဒါလျှောက်လွှာများအား လက်ခံစဉ်းစားမည် မဟုတ်ပါ။
- ၁၂။ တင်ဒါအောင်မြင်သူ ကြေညာပြီးနောက် တင်ဒါမအောင်မြင်သူများ၏ တင်ဒါအာမခံငွေများကို တစ်ပတ်အတွင်း ပြန်လည်ထုတ်ပေးမည်ဖြစ်ပါသည်။ တင်ဒါအောင်မြင်သူများအနေဖြင့် Performance Guarantee အဖြစ် ပစ္စည်းတန်ဖိုး၏(၁၀%)ကို တစ်ပတ်အတွင်း ပေးသွင်း ရမည်ဖြစ်ပြီး တင်ဒါအာမခံငွေကို (၅)ရက်အတွင်း ပြန်လည်ထုတ်ပေးပါမည်။
- ၁၃။ တင်ဒါရွေးချယ်ခံရသူသည် ပစ္စည်းအမျိုးအစားနှင့် စံချိန်စံညွှန်းကောင်းမွန်ရေးအတွက် တာဝန်ယူရမည်။
- ၁၄။ တင်ဒါအောင်မြင်သော လုပ်ငန်းရှင်သည် တစ်ဆင့်ထပ်မံလွှဲပြောင်းခြင်းမပြုရ။

- ၁၅။ စာချုပ်ပါစည်းကမ်းချက်များကို တိကျစွာလိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်ပြီး လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်းမရှိပါက တရားဥပဒေအရ အရေးယူခြင်းခံရမည်ဖြစ်သည်။
- ၁၆။ တင်ဒါတင်သွင်းသူသည် ကုမ္ပဏီလက်မှတ်(သို့မဟုတ်)လုပ်ငန်းလိုင်စင်ကို လျှောက်လွှာနှင့်အတူ ပူးတွဲတင်ပြရမည်။
- ၁၇။ တင်ဒါဖွင့်ပွဲအခမ်းအနားကို တင်ဒါပိတ်ပြီးတစ်ပတ်အတွင်း မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၊ အစည်းအဝေးခန်းမ၌ကျင်းပမည်ဖြစ်ပြီး တင်ဒါတင်သွင်းသူအားလုံးကို ဖိတ်ကြားလျက် တင်ဒါတင်သွင်းသူတို့၏ ရှေ့မှောက်တွင် တင်ဒါစိစစ်ရွေးချယ်ရေးကော်မတီက ဖွင့်ဖောက်ကြေညာမည်။ တင်ဒါဖွင့်ဖောက်သည့်နေ့တွင် ပရိဘောဂပစ္စည်းများ၏ Specification နှင့် နမူနာပုံစံအား Power Point ဖြင့် ရှင်းလင်းပြသနိုင်ရမည်။
- ၁၈။ တင်ဒါဖွင့်ဖောက်ပြီးနောက် တင်ဒါစိစစ်ရွေးချယ်ရေးကော်မတီကစိစစ်ပြီး တင်ဒါအောင်မြင်သည့် ကုမ္ပဏီကို တရားဝင်ထုတ်ပြန်ကြေညာမည်။

တင်ဒါခေါ်ယူရေးလုပ်ငန်းကော်မတီ
မကွေးတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့